



## Federación Dominicana de Fútbol Manual de Políticas y Procedimientos

**POLÍTICA/PROCEDIMIENTO: Salario de Navidad**

**AREA DUEÑA: Gestión Humana y Administración**

**PL/PR-FDF-041**

### OBJETIVO

Fijar las pautas para el cumplimiento legal relativo al pago del Salario de Navidad a los empleados.

Permitir la inducción, formación y capacitación del personal de nuevo ingreso o para consulta generalizada.

### ALCANCE

Esta Política aplica a todos los empleados de la institución.

### MARCO JURIDICO

1. Código de Trabajo (Ley 16-92) y sus reglamentos

### REFERENCIAS DE POLITICAS, PROCEDIMIENTOS Y DOCUMENTACIONES

N/A

### TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES

1. **Salario de Navidad:** El salario de Navidad es la regalía pascual que se paga en virtud de la Ley 5235 de 1959, que es la doceava parte del salario acumulado en el año de trabajo. Se paga en una sola entrega en el mes de diciembre de cada año.

### UNIDAD/ ES RESPONSABLE/S

- Directores departamentales
- Finanzas
- Gestión Humana

### POLÍTICA

Nombre	Descripción
<b>Reglamentos Administrativos</b>	1. Todos los empleados recibirán sus beneficios de ley correspondientes al pago anual o proporción del salario de navidad.



## Federación Dominicana de Fútbol Manual de Políticas y Procedimientos

**POLÍTICA/PROCEDIMIENTO:** Salario de Navidad

**AREA DUEÑA:** Gestión Humana y Administración

PL/PR-FDF-041

### PROCEDIMIENTOS

Responsables	Actividades
Gerencia / Encargados	<ul style="list-style-type: none"><li>La aplicación y difusión de esta política.</li></ul>
Nómina/Gestión Humana	<ul style="list-style-type: none"><li>Preparar el pago correspondiente a los empleados de acuerdo con su tiempo en la empresa.</li></ul>
	<p><b>Salario de Navidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>La empresa entrega un promedio del salario devengado en el año (1/12 salario anual devengado) o el que devengue en diciembre, por concepto de salario de navidad, a todo el personal con un año o más trabajando en ella.</li><li>El personal con menos de un año recibirá un monto proporcional al tiempo que tenga en la empresa.</li><li>Esta regalía es entregada antes de día veinte (20) de diciembre de cada año.</li><li>En caso de terminación de contrato la Federación paga la proporción del salario de navidad conjuntamente con las prestaciones laborales o cualquier monto adeudado al empleado por días trabajados.</li></ul>
	<b>FIN DEL PROCEDIMIENTO</b>

### Herramientas y Anexos:

1. Nómina de Regalía

### Frecuencia/Tiempo:

Según solicitud



**Federación Dominicana de Fútbol**  
**Manual de Políticas y Procedimientos**

**POLÍTICA/PROCEDIMIENTO: Salario de Navidad**

**AREA DUEÑA: Gestión Humana y Administración**

**PL/PR-FDF-041**

<b>Validado por:</b>	<b>Autorizado por:</b>	<b>Versión y Fecha de aprobación</b>	<b>Control de Cambios- Descripción</b>
<b>ANDREA ACOSTA</b> 	<b>RUBEN GARCIA</b> 	<b>Versión 1, Aprobada el 21 de Octubre del 2020</b>	
<b>Finanzas y Administración</b>	<b>Presidente Comisión de nombramientos y remuneraciones</b>		